

## Factura Pequeño Contribuyente

MARIO LUIS ANTONIO , COJ JULAJUJ  
 Nit Emisor: 103290494  
 SERVICIOS TÉCNICOS MARIO LUIS COJ  
 SECTOR 2 CASERÍO PEÑA BLANCA, zona 0, SOLOLÁ, SOLOLÁ  
 NIT Receptor: 112246451  
 Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
 EXTENSION RURAL -DICORER-  
 Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 833483A7-52F7-4AA6-AD5E-63C36CFADB92  
 Serie: 833483A7 Número de DTE: 1391938214  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:56:33  
 Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:56:33  
 Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción   | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-884. ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-247-2025 | 5,000.00                | 0.00           | 0.00                | 5,000.00  |           |
| TOTALES: |          |          |   |                         | 0.00           | 0.00                | 5,000.00  |           |

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador                                      |
|---|
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 833483A7, número de DTE 1391938214, de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Mario Luis Antonio Coj Julajuj, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-884 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-247-2025, Conste. Sololá, 30 de septiembre de 2025.



(f)   
 Mario Luis Antonio Coj Julajuj  
 DPI: 3587607710701

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra  
 DIRECTOR  
 Escuela de Formación Agrícola, Sololá



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756738626489**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 8:57 AM**

#### Detalle de Documentos

|  |   |
|--|---|
| <b>Tipo Documento:</b>                     | FEL   |
| <b>Fecha Emisión:</b>                      | 30/09/2025 08:56:33   |
| <b>Emisor:</b>                             | 103290494   |
| <b>Agente de Retención:</b>                | No es agente de retención.  |
| <b>Establecimiento:</b>                    | SERVICIOS TÉCNICOS MARIO LUIS COJ   |
| <b>Receptor:</b>                           | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| <b>Monto Total:</b>                        | GTQ GTQ 5000.000000   |
| <b>No. de Acceso:</b>                      | 0   |
| <b>Autorización:</b>                       | 833483A7-52F7-4AA6-AD5E-63C36CFADB92                                      |
| <b>Serie:</b>                              | 833483A7  |
| <b>Número del DTE:</b>                     | 1391938214  |
| <b>Acuse de recibido:</b>                  | FCID202520250901T08:56:3406:00833483A752F74AA6AD5E63C36CFADB92            |
| <b>Fecha de la consulta:</b>               | 01/09/2025 08:57:04   |
| <b>Estado:</b>                             | Activo  |
| <b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b> | No  |



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/09/2025 08:57:15 AM



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                                 |
|--|---------------------------------|
| NIT  | 103290494                       |
| NOMBRE   | MARIO LUIS ANTONIO, COJ JULAJUJ |
| RESUMEN  |                                 |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                                 |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                                 |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                                 |

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |                                      |
|--|------------------------|--------------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>                          |                        | 2025-210-7-1-884                     |
| <b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-210-247-2025                  |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                        | Técnicos                             |
| <b>Nombres y apellidos de la persona Contratista:</b>        |                        | Mario Luis Antonio Coj Julajuj       |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del: 01/07/2025</b> | <b>Al: 31/12/2025</b>                |
| <b>Periodo de este informe</b>                               | <b>Del: 01/09/2025</b> | <b>Al: 30/09/2025</b>                |
| <b>Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos</b>            |                        | Q 5,000.00                           |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Escuela De Formación Agrícola Sololá |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la preparación del suelo, siembra y manejo en general de los distintos cultivos que se establezcan en la Escuela de Formación Agrícola Sololá. | Apoyé en el desarrollo de limpieza del terreno para eliminar maleza existente. Preparación de la tierra para la siembra de cultivos dentro de la escuela, tales como chile pimiento, y cebolla | 100 %        | Finalizado  |
| 2) Apoyo técnico en el establecimiento de medidas mínimas para la protección de los cultivos, estableciendo o  | Apoyé en el establecimiento de parcelas para la siembra de hortalizas dentro de la escuela.  | 100%         | Finalizado  |



|   |  |      |            |
|---|--|------|------------|
| mejorando el perímetro de los campos de los cultivos de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá.                               | Apoyé en la determinación de medidas dentro de distintos cultivos para establecer distancias entre plantas (10 cms.) y calles (20 cms), (40 * 50, brócoli, coliflor, zanahoria). | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé en la revisión de medidas de las extensiones que componen cada área destinada a los cultivos.  | 100% | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en el mantenimiento de las instalaciones agropecuarias para la práctica de los estudiantes.                      | Apoyé en el mantenimiento de buenas condiciones en los ambientes del área pecuaria; el área de ordeño, oficina pecuaria y bodegas.   | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé en cuidar que personas ajenas a la escuela hagan mal uso de las instalaciones del área agropecuaria.   | 100% | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el manejo y mantenimiento de las especies pecuarias existentes en la escuela de Formación Agrícola de Sololá. | Apoyé en proporcionar concentrado a los animales de la escuela, específicamente las vacas. Pastoreo de cabras en diferentes áreas dentro de la Escuela.                          | 100% | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas para la autoridad superior.  | Apoyé en el traslado de la producción de leche del área pecuaria al área de agroindustrias.  | 100% | Finalizado |

|  |  |      |            |
|--|--|------|------------|
|  | Apoyé en la limpieza en las instalaciones del establo.   | 100% | Finalizado |
|  | Apoyé en la reparación del área del establo destinado para pastoreo de vacas de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f Mario Luis Antonio Coj Julajuj

Mario Luis Antonio Coj Julajuj

DPI: 3587 60771 0701

Celular. 30467463

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
**F**  
 Ing. Agr. Fredy Marín Laparra  
 DIRECTOR  
 Escuela de Formación Agrícola, Sololá

